



МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минздрав Удмуртии)

УДМУРТ ЭЛКУНЫСЬ
ТАЗАЛЫКЕЗ УТЁНЬЯ
МИНИСТЕРСТВО

почтовый адрес: пер. Интернациональный, 15
г. Ижевск, 426008

тел.: (3412) 60-23-00, mail@mz.udmr.ru

e-mail: info@minzdrav.udmlink.ru

ОКПО 00086740, ОГРН 1021801177100,

ИНН/КПП 1831044979/184101001

12.04.2021 № 04693/05-04

Руководителю
КУ УР «УКС Правительства УР»

С.А. Белослудцеву

О направлении медзадания

Уважаемый Сергей Александрович!

Министерство здравоохранения Удмуртской Республики направляет медицинское задание на проектирование объекта «Строительство многопрофильной поликлиники БУЗ УР «Сарапульская ГБ МЗ УР» на 500 посещений в смену в городе Сарапуле Удмуртской Республики» с необходимым перечнем помещений в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

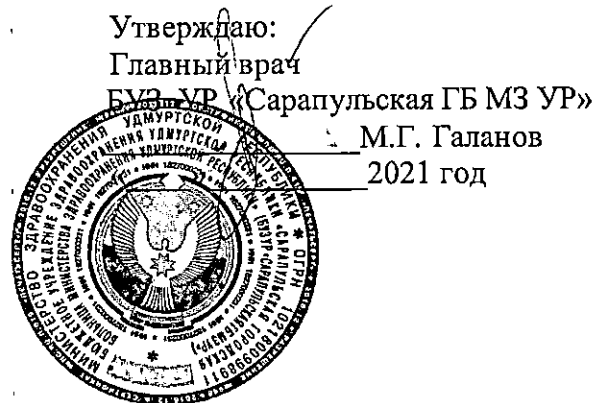
Приложение: Медицинское задание (копия) на 40-ка листах в 1-ом экз.

Министр

Г.О. Щербак

Миронова А.Г., тел. 22-00-66, доб. 276

Mironova_AG@mz.udmr.ru



**МЕДИЦИНСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проектирование объекта: «Строительство
многопрофильной поликлиники БУЗ УР
«Сарапульская ГБ МЗ УР» на 500 посещений в
смену в городе Сарапуле Удмуртской
Республики»**

Условные сокращения

- АСДУ—система диспетчеризации мониторинга инженерных систем зданий;
- ГВС—горячее водоснабжение;
- ИИИ—источник ионизирующего излучения;
- ЛВС—локальная вычислительная сеть;
- ЛПУ—лечебно-профилактическое учреждение;
- ММГН—маломобильные группы населения;
- МТЗ—медико – технологическое задание;
- МОБ—малый операционный блок, оперблок;
- ОФЭКТ—одnofотонная эмиссионная компьютерная томография;
- ПЦН—пульт центрального наблюдения;
- РВГ—реовазография;
- Р.м.—рабочее место;
- РЭГ—реоэнцефалография;
- СКС—структурированная кабельная система;
- СКУД—система контроля и управления доступом;
- СМП—скорая медицинская помощь;
- ТБО—твердые бытовые отходы;
- ТЗ—технологическое задание;
- УЗИ—ультразвуковые исследования;
- ФВД—функция внешнего дыхания;
- ФКГ—фонокардиография;
- ЦАОП – центр амбулаторной онкологической помощи
- КДЛ— клиничко-диагностическая лаборатория;
- СО— стерилизационное отделение;
- ЭКГ—электрокардиография;
- ЭМГ—электромиография;
- ЭНГ—электронейрография;
- ЭЭГ—электроэнцефалография;
- УФО— ультрафиолетовое облучение.

Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
Место расположения поликлиники	Город Сарепул
Заказчик	МЗ УР
Вид строительства	Новое строительство
Стадия проектирования	Проектная и рабочая документация
Основные условия для проектирования	Проектирование вести в соответствии с требованиями действующих СНиП и СанПиН применительно к данному объекту и требованиями настоящего медико-технического задания
Исходные данные	Градостроительный план земельного участка
Территория	Огороженная территория. Подъезды для машин скорой помощи. Стоянка для машин. Дорожки. Скамейки
Входная группа	Освещенный навес. Пандусы для инвалидов. Раздвижные двери на фотоэлементах с тамбуром (тепловая завеса). Отсутствие порогов Входы: для посетителей, для машин скорой помощи
Начало функционирования поликлиники	2023-2024 годы
Количество посещений в смену населения	500
Штатная численность персонала	100
Количество этажей	3 (2 совмещенных блока по 3 этажа)
Общая площадь	не менее 4000 кв.м (не более 6000 кв.м)
Общее число посещений в год	250 000
Число обслуживаемого населения, чел.	30 000
Требования к режиму работы	Двусменный режим работы (с 7-00 до 20-00)
	<p>Общие требования</p> <ul style="list-style-type: none"> - Система отопления - Водопровод холодной воды - Водопровод горячей воды - Система приточно-вытяжной вентиляции с системой кондиционирования - Канализация - Электроснабжение - Резервное электроснабжение - Пожарная сигнализация - Внутренняя цифровая АТС - Лифты, подъемники - Компьютерные сети, телекоммуникации, компьютеризация всех рабочих мест - Система видеонаблюдения - Система диспетчеризации инженерных систем - Отсутствие порогов, широкие двери и коридоры (2,5м) - Высота потолков не менее 2,75 м - Устройство тамбуров с учетом хранения колясок (для инвалидов)

Раздел 1. Многопрофильная поликлиника

Общие данные

Поликлиника является обособленным подразделением БУЗ УР «СГБ МЗ УР» и предназначена для оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению в плановой и экстренной формах.

Диагностические возможности поликлиники реализуются в отделениях: клинической лабораторной диагностики, функциональной диагностики, лучевой диагностики и эндоскопии.

Основные показатели мощности поликлиники:

- дневной стационар (центр амбулаторной онкологической помощи) – 6 коек;
- поликлиника – 500 посещений.

Требования к участку

Территория поликлиники должна быть благоустроена с учетом необходимости обеспечения лечебно-охранительного режима, озеленена, ограждена и освещена. Площадь зеленых насаждений и газонов должна составлять не менее 50% общей площади поликлиники. На территории поликлиники выделить зоны: садово-парковую, хозяйственную и зону инженерных сооружений.

На территории хозяйственной зоны на расстоянии не менее 25 м от окон здания разместить контейнерную площадку для сбора медицинских отходов с твердым покрытием и въездом со стороны улицы. Размеры площадки должны превышать площадь основания контейнеров на 1,5 м во все стороны. Контейнерная площадка должна быть защищена от постороннего доступа, иметь ограждение и навес.

В соответствии с зонированием на территории поликлиники предусмотреть отдельные въезды: в хозяйственную зону и на парковку к поликлинике.

Подземное пространство ниже отметки уровня тротуара использовать на допустимую по техническим условиям глубину для размещения складских помещений и помещений технических служб. Взаиморасположение зон застройки должно обеспечивать удобство функциональных связей между ними.

Здание поликлиники и помещения в нем запроектировать с соблюдением требований доступности для инвалидов и маломобильных групп населения.

На территории поликлиники предусмотреть стоянку для служебного спецтранспорта. Место парковки личного автотранспорта сотрудников поликлиники выполнить отдельно.

Структура

В составе поликлиники предусмотреть следующие подразделения:

- Входная группа помещений
- Лечебно-диагностические подразделения и службы:
 - Отделение функциональной диагностики;
 - Отделение эндоскопии;
 - Отделение реабилитации и физиотерапии;
 - Отделение лучевой диагностики;
 - Клинико-диагностическая лаборатория;
- Многопрофильная поликлиника на 500 посещений в смену с дневным

- Многопрофильная поликлиника на 500 посещений в смену;
- Центр амбулаторной онкологической помощи с дневным стационаром на 6
коек.
- Отделение профилактики;
- Вспомогательные службы:
 - Дистанционно-консультативный центр
 - Центральное стерилизационное отделение;
 - Административные помещения;
 - Служебно-бытовые помещения;
 - Помещения централизованного хранения.
- Хозяйственные подразделения:
 - Участок обращения с отходами;
 - Ремонтно-эксплуатационная служба;
 - Клининговая служба.

Наименование и площади помещений по каждому из подразделений представлены в Приложении 1.

Штат. Режим работы

Режим работы подразделений принять в соответствии с прилагаемой таблицей
Таблица 1

№п/п	Наименование подразделения	Режим работы
1.	Амбулаторно - поликлинические врачебные участки, специалисты	2 смены, 5 дней в неделю
2.	Отделение функциональной диагностики	
3.	Отделение эндоскопии	
4.	Отделение реабилитации и физиотерапии	
5.	Отделение лучевой диагностики	
6.	Клинико-диагностическая лаборатория	
7.	ЦАОП, в том числе дневной стационар на 6 коек	
8.	Отделение профилактики	
9.	Стерилизационное отделение	1 смена, 5 дней в неделю
10.	Административные помещения	
11.	Дезинфекционное отделение	
12.	Участок обращения с отходами (сбор и обеззараживание)	
13.	Клининговая служба	

Общая численность персонала поликлиники составит ориентировочно 100 человек. В наибольшую смену принять численность персонала 60% от общей численности.

Основные потоки:

В поликлинике предполагаются следующие потоки:

- посетители амбулаторных подразделений;
- посетители дневного стационара;
- персонал;
- студенты медицинского училища;
- медикаменты и расходные материалы;
- прочее имущество;
- грязное белье;
- чистое белье;
- материалы в СО и из него;
- медицинские отходы;
- анализы в клиничко-диагностическую лабораторию.

Разделение всех потоков должно возникать автоматически в силу архитектурно-планировочных особенностей и предназначения помещений, а также регламентировано указателями и подготовкой персонала.

При зонировании здания необходимо предусмотреть не только связи между отделениями, но и удобную транспортную доступность.

Посетители поликлиники:

Допускается объединять вход для персонала и посетителей поликлиники.

Спроектировать отдельные входы для пациентов отделения профилактики и ЦАОПа и для потока инфицированных пациентов.

Персонал:

Для персонала должен быть предусмотрен отдельный вход из вестибюльной группы. В составе вестибюльной группы предусмотреть гардеробную для верхней одежды.

Для персонала поликлиники предусмотреть устройство гардеробных с душем и санитарными узлами. Количество душевых кабин принять из расчета: не менее 1 душевой кабины на 15 человек, работающих в наибольшей смене.

Количество шкафов в гардеробных принять равным 100% списочного состава медицинского и технического персонала; гардеробные должны быть обеспечены двухсекционными закрывающимися шкафами, обеспечивающими раздельное хранение домашней и рабочей одежды. Количество и размещение гардеробных предусмотреть в соответствии с архитектурно-планировочными решениями и размещением подразделений.

Для вертикального перемещения должны быть предусмотрены лифты (адаптированные для инвалидов и маломобильным группам населения) и лестницы с поручнями.

Студенты медицинского училища: предусматривается центральная входная группа поликлиники.

Общие требования к транспортировке материалов:

Для транспортировки грузов предусмотреть сервисный транспортный коридор (маршрут) и отдельные лифты, предназначенные только для движения тележек для перевозки:

- чистого белья из прачечной;
- грязного белья в прачечную;
- медицинских отходов на участок по обращению с медицинскими отходами.

Расходные материалы и медикаменты:

Лекарственные средства, расходные материалы, дезинфицирующие растворы хранят в предназначенных для этого помещениях аптеки.

Доставка готовых лекарственных препаратов, медикаментов и расходных материалов должна происходить через отдельный вход. Для доставки материалов предусмотреть отдельную загрузочную с рампой.

Далее готовые лекарственные препараты, медикаменты и расходные материалы распределяют и хранят в соответствующих помещениях аптеки и централизованных помещениях хранения.

Выдачу медикаментов и расходных материалов для отделений осуществляют по мере необходимости по запросу.

Доставку медикаментов и расходных материалов организовать посредством перемещения на тележках.

Наркотические и психотропные средства подлежат строгому учету и хранению.

Медикаменты с истекшим сроком годности или непригодные к применению относятся к медицинским отходам класса «Г». Их транспортируют и утилизируют согласно санитарным требованиям к обращению с отходами класса Г.

Прочее имущество:

Доставка прочего имущества должна происходить через отдельный вход. Для доставки предусмотреть отдельную загрузочную с рампой.

Вход для доставки материальных средств для лечебных процессов должен иметь размеры (ориентировочно 2500х2500х3200мм), обеспечивающие доставку в помещение крупногабаритного оборудования (рентгеновские аппараты, диагностические комплексы и т.д.).

Чистое белье:

Организовать доставку чистого белья в подразделения посредством использования тележек по транспортным коридорам и в лифтах.

Грязное белье:

Организовать доставку грязного белья из подразделений посредством использования тележек по транспортным коридорам и в лифтах.

В составе прачечной предусмотреть возможность приема и выдачи белья.

Стерилизация:

Практически во всех лечебно-диагностических подразделениях, в которых производятся те или иные инвазивные процедуры используются стерильные материалы, хирургические инструменты и предметы медицинского назначения.

Сбор и первичную обработку использованных материалов и инструментов осуществляют непосредственно на местах, с учетом действующих инструкций и санитарных нормативных требований.

Одноразовые материалы и инструменты относятся к категории медицинских отходов класса «Б». Их транспортируют и обрабатывают согласно требованиям к обращению с отходами данного класса.

Многоразовые материалы и инструменты в специальных закрытых контейнерах и тележках доставляют в центральное стерилизационное отделение посредством отдельных лифтов для транспортировки грязных материалов, инструментов, белья и медицинских отходов.

Мытье и предстерилизационная обработка используемых в материалов, требующих стерилизации, производится в СО.

Стерилизация инструментов и предметов медицинского назначения осуществляется в проходных стерилизаторах. Для изделий, не выдерживающих высоких температур, предусмотреть низкотемпературный стерилизатор.

Доставка стерильных материалов и инструментов в отделения должна быть организована в упакованном виде в закрытых контейнерах в отдельных лифтах, предназначенных для доставки чистых и стерильных материалов и инструментов.

Рассмотреть возможность доставки инструментов в тележках.

Медицинские отходы:

В поликлинике образуются медицинские отходы классов А, Б, Г. Их сбор, временное хранение и удаление осуществляется согласно санитарным требованиям по схеме и инструкции, утвержденной руководителем.

Отходы класса А.

Отходы класса А собираются в подразделениях в помещениях, где они образуются в одноразовые пакеты, помещенные в многоразовые контейнеры, затем переносятся в многоразовые контейнеры на контейнерной площадке для вывоза специализированной организацией.

Отходы класса Б.

В основу проектирования системы обращения с медицинскими отходами класса Б принять принцип децентрализованного обеззараживания.

Отходы класса Б образуются в помещениях: малых операционных, перевязочных, лабораториях, процедурных и др., и должны собираться в специальные одноразовые пакеты и емкости (контейнеры) установленного образца и сигнальной окраски, которые на месте сбора герметизируются и переносятся в помещение для временного хранения медицинских отходов своего подразделения, откуда после герметизации доставляются на участок обеззараживания и утилизации (участок по обращению с медицинскими отходами) с применением аппаратных методов и дальнейшим размещением на контейнерной площадке для вывоза специализированной организацией.

Отходы класса Г.

Для сбора и временного хранения отходов класса Г должно быть предусмотрено отдельное специально-оборудованное централизованное помещение для их временного хранения в специальной таре для их вывоза в установленном порядке специализированной организацией.

Общие положения.

В каждом подразделении необходимо спроектировать помещения для сбора и временного хранения медицинских отходов, оборудование которых должно соответствовать санитарным нормам (отделка, раковины с подводкой горячей и холодной воды, бактерицидный облучатель).

Уборка помещений и удаление медицинских отходов из подразделений поликлиники планируется осуществлять по договору со сторонней организацией. Для ее сотрудников необходимо предусмотреть помещения для переодевания и хранения необходимого инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств.

Спроектировать места размещения и временного хранения медицинских отходов необходимо с учетом: максимально короткого и безопасного маршрута транспортировки без транзита через другие подразделения и выхода за пределы здания.

Требования к подразделениям

Отделение профилактики:

Отделение осуществляет следующие функции:

- организационное обеспечение ежегодной диспансеризации населения; организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров;
- раннее выявление заболеваний и лиц, имеющих факторы риска;
- подготовка медицинской документации на выявленных больных и лиц с повышенным риском заболеваний для дообследования;
- диспансерное наблюдение и проведение лечебно — оздоровительных мероприятий;
- санитарно — гигиеническое воспитание и пропаганда здорового образа жизни.

Структура отделения профилактики:

- кабинет доврачебного приема;
- смотровые кабинеты (женский и мужской);
- анамнестический кабинет.
- кабинет организации и контроля диспансеризации населения и ведения централизованной картотеки лиц, состоящих на диспансерном учете;
- кабинет формирования здорового образа жизни;
- прививочный кабинет;
- кабинет врача-профпатолога;

Ориентировочный штат персонала составляет:

- врач - профпатолог — 1 чел.;
- средний медицинский персонал — 3 чел.;
- младший медицинский персонал — 1 чел.

Центр реабилитации

В отделении планируется осуществление второго этапа медицинской реабилитации в соответствии с профилем заболевания пациента для определения индивидуальной программы реабилитации пациента и текущего медицинского наблюдения с проведением комплекса реабилитационных мероприятий.

Отделение должно осуществлять основные функции:

- оценка клинического состояния пациентов с нарушением функции периферической и центральной нервной системы и опорно-двигательного аппарата, организация квалифицированной диагностической и лечебной помощи по соответствующему профилю;
- оценка риска развития осложнений, связанных с основным заболеванием и интенсивными реабилитационными мероприятиями, составление индивидуальной программы реабилитации и направление в медицинскую организацию по месту жительства пациента заключения после завершения им курса медицинской реабилитации с рекомендациями по осуществлению последующих реабилитационных мероприятий.

В состав общих помещений отделения входят кабинет логопеда, психолога, мануальной терапии, электролечения, индивидуальной условно-рефлекторной терапии, лечебной физкультуры для индивидуальных и групповых занятий.

Отделение для обеспечения своей деятельности использует возможности лечебно-диагностических и вспомогательных структурных подразделений поликлиники.

Ориентировочный штат отделения реабилитации составляет:

- Врачебный персонал – 2 чел.;
- Средний медицинский персонал – 4 чел.;
- Младший медицинский персонал – 2 чел.

Отделение функциональной диагностики

Отделение должно осуществлять функцию по выполнению исследований систем и организма пациентов с использованием современных способов диагностики.

В отделении необходимо предусмотреть 10 диагностических кабинетов: кабинет электроэнцефалографии, реоэнцефалографии с экранированной кабиной, кабинет ЭМГ, ЭНГ с экранированной кабиной, кабинет холтеровского мониторирования, два кабинета электрокардиографии (ЭКГ, Холтер, ЭКГ с нагрузочными пробами), кабинет нагрузочных проб, кабинет эхокардиографии (ЭхоКГ, УЗИ), ФКГ, кабинет исследования ФВД.

Нагрузка на один диагностический кабинет составляет в смену 37 у.е. (Приказ Минздрава РФ № 283 от 30.11.1993 г.). Соответственно, при 40-часовой рабочей неделе мощность отделения составляет: 92 000 у.е. в год.

Ориентировочный штат составляет:

- врачебный персонал – 5 чел.;
- средний медицинский персонал – 12 чел.;
- младший медицинский персонал – 1 чел.

Отделение эндоскопических исследований

Основной функцией отделения является проведение эндоскопических исследований, выявление и анализ причин расхождения заключений по результатам эндоскопических исследований с результатами других диагностических методов. В отделении необходимо предусмотреть кабинеты гастроскопии, колоноскопии и бронхоскопии.

Мощность отделения рассчитывается, исходя из времени, затраченного на одну процедуру (приказ Минздрава РФ №222 от 16.06.1997г.): в процедурной гастроскопии – 30 мин., в процедурной колоноскопии – 60 мин., процедурной бронхоскопии – 60 мин. Соответственно, при 40-часовой рабочей неделе мощность отделения эндоскопических исследований составит 4500 исследований в год.

Отделение должно быть расположено в непроходной зоне.

Дополнительно предусмотреть зону ожидания для пациентов у входа в отделение или в отделении и помещение временного пребывания пациентов после процедур на 2 места. При помещении предусмотреть два санузла, один из которых необходим непосредственно в кабинете для проведения колоноскопии.

Помещения мойки и обработки эндоскопического оборудования, а также хранения, выполнить смежно с кабинетами эндоскопии.

Ориентировочный штат составляет:

- врачебный персонал – 2 чел.;
- средний медицинский персонал – 3 чел.;
- младший медицинский персонал – 1 чел.

Отделение лучевой диагностики

Основными функциями отделения являются:

- проведение диагностических рентгенологических и компьютерно-томографических исследований;
- проведение рентгенологических исследований с целью диагностики и профилактики(скрининга) заболеваний молочных желез;
- проведение проверочных(профилактических) маммографических и флюорографических исследований, в том числе диагностических и ультразвуковых исследований молочных желез;
- участие в профилактических обследованиях с целью своевременного выявления остеопороза и комплексных исследований костной системы.

Мощность отделения составляет 37500 исследований в год при 40-часовой рабочей неделе (работа в одну смену) для блока проведения плановых исследований и до 17000 исследований в год для блока проведения неотложных исследований.

Отделение состоит из кабинетов для проведения лучевых исследований, в составе кабинета для проведения рентгенодиагностических исследований на 1p.m, кабинета компьютерной томографии, кабинета маммографии, а также двух кабинетов УЗИ.

Отделение должно быть расположено в непроходной зоне, в отделении для проведения плановых исследований должен быть осуществлен доступ для потока амбулаторных инфицированных и неинфицированных больных таким образом, чтобы эти потоки не пересекались. Необходимо предусмотреть достаточную ширину коридоров и дверных проемов для транспортировки больных на каталках во все диагностические кабинеты. Также предусмотреть разделение потока пациентов и врачей-рентгенологов и рентген-лаборантов, зону ожидания для пациентов у входа или в отделении.

При кабинетах компьютерной томографии, маммографии и рентгенодиагностических исследований должны быть помещения приготовления контрастных средств и санитарные узлы для пациентов.

Так как рентгенооборудование относится к «тяжелому» оборудованию, целесообразно предусмотреть размещение отделения на первом этаже.

Во всех кабинетах рентгенодиагностики требуется выполнить защиту смежных помещений от ионизирующего излучения и во всех кабинетах предусмотреть средства защиты от ионизирующего излучения для персонала и пациентов.

Ориентировочный штат составляет:

- врачебный персонал – 2 чел.;
- средний медицинский персонал – 4 чел.;
- младший медицинский персонал – 2 чел.

Клинико-диагностическая лаборатория

Основная задача КДЛ – выполнение лабораторных исследований при соблюдении требований российских и международных стандартов в соответствии с протоколами Good Laboratory Practice (далее GLP), многоуровневой системой контроля качества, высокой пропускной способностью.

Лабораторное отделение включает 4 функциональные зоны:

- общая зона отделения, состоящая из административных кабинетов, служебно-бытовых помещений;
- клинико-диагностическая лаборатория (включает лабораторные группы, работающие с неинфицированным материалом: клинико-гематологическая группа,

биохимическая и иммунологическая группа).

Основные виды исследований, проводимых в клинико-диагностической лаборатории: гематологические, общеклинические, биохимические, иммунологические и цитологические.

Необходимо предусмотреть зонирование лаборатории на зоны: служебную, лабораторных исследований, вспомогательных помещений.

Ориентировочный штат клинико-диагностического лабораторного отделения:

- врач — 4 чел.;
- медицинский лабораторный техник — 1 чел.;
- биолог — 2 чел.;
- лаборант — 7 чел.

Многопрофильная поликлиника

Основными функциями поликлиники являются:

- оказание первичной (доврачебной, врачебной, специализированной) медико-санитарной помощи
- проведение диспансеризации населения и диспансерное наблюдение за состоянием лиц с хроническими заболеваниями;
- диагностика и лечение различных заболеваний и состояний;
- восстановительное лечение и реабилитация;
- клинико-экспертная деятельность;
- организация дополнительной бесплатной медицинской помощи, в том числе необходимыми лекарственными средствами отдельным категориям гражданам;
- установление медицинских показаний для получения специализированных видов медицинской помощи и санаторно-курортного лечения;
- экспертиза временной нетрудоспособности, выдача и продление листов нетрудоспособности и др.;

Мощность поликлиники 500 посещений, работа организуется в 2 смены.

Помещения консультативной поликлиники должны состоять из трех основных групп: входной группы помещений, лечебных подразделений, служебных и бытовых помещений персонала.

Во входной группе необходимо предусмотреть:

- вестибюль, площадь которого (не менее 30 кв.м) определяется мощностью поликлиники из расчета 1,5 кв.м на каждый кабинет: врачебный, диагностический и лечебный, соответственно;
- гардероб уличной одежды для посетителей площадью, не менее 50,0 кв.м из расчета 0,5 на каждый кабинет: врачебный, диагностический и лечебный;
- пост охраны у входа с системой видеонаблюдения и выводом информации с видеокамер на мониторы в помещении;
- помещение регистратуры с картохранилищем, на трех регистраторов;
- помещение справочной для получения пациентами необходимой информации;
- помещение для оформления больничных листов;
- торгово-кассовая зона, включающая кассу для оплаты медицинских услуг.

В группу лечебных подразделений входят кабинеты врачебного приема и помещения для приема анализов и забора биоматериала на лабораторные исследования, осуществляемые в КДЛ.

При проектировании лечебных помещений необходимо учитывать, что отделения смежных специальностей и отделения, близкие по содержанию и

характеру работы должны находиться вблизи друг от друга (офтальмологическое и отоларингологическое отделения, кабинеты хирургического, травматологического, урологического и гинекологического профиля). Блок помещений для приема анализов и забора биоматериала (капиллярной и венозной крови) необходимо запроектировать в изолированной зоне и предусмотреть зону ожидания не менее 15,0 кв.м.

В поликлинике предусматривается оказание консультативной помощи по следующим направлениям:

- ортопедия и травматология в составе кабинета врача (должны быть расположены смежно две перевязочных и помещение для хранения гипса);
- терапия (15 кабинетов терапевта);
- неврология (кабинет невролога с манипуляционной);
- офтальмология в составе кабинета с оборудованным рабочим местом офтальмолога и с темной комнатой, кабинета диабетической ретинопатии и кабинета охраны зрения;
- кабинета ЛОР- врача со звукоизолированной кабиной и манипуляционной;
- урология, включая кабинет уролога с оборудованным рабочим местом и смотровую с урологическим креслом, в том числе для проведения уродинамических исследований (предусмотреть санузел для больных смежно со смотровой);
- гинекология (кабинет гинеколога, смотровая с гинекологическим креслом, кабинет УЗИ);
- психология и логопедия, включая кабинет для занятий малых (до 5 человек) групп (логопедических, психотерапевтических);
- в отделении реабилитации хирургический блок, включающий перевязочную, малую операционную и помещение для временного пребывания пациента после вмешательств с туалетом. По возможности выполнить блок в непроходной зоне.

Необходимо предусмотреть удобную вертикальную (посредством лифтов и лестниц) и горизонтальную связь поликлиники с диагностическими подразделениям с учетом потребностей маломобильных групп населения.

Предусмотреть размещение помещений для приема пациентов с признаками инфицирования, имеющими отдельный вход, исключение контакта с основными потоками поликлиники, предусматривающее прием пациентов (до 5 терапевтических кабинетов, кабинет для забора инфицированных биологических сред, кабинет для забора анализов, процедурный кабинет, кабинет для оказания неотложной помощи, кабинет функциональной диагностики, рентгенологический).

Архитектурно-планировочные и конструктивные решения должны обеспечивать оптимальные условия для осуществления лечебно-диагностического процесса, соблюдения санитарно-противоэпидемического режима и труда медицинского персонала.

Ориентировочный штат составляет (с учетом работы в две смены):

- врачебный персонал – 30 чел.;
- средний медицинский персонал – 45 чел.;
- младший медицинский персонал – 2 чел.;
- немедицинский персонал – 3 чел.

Центр амбулаторной онкологической помощи с дневным стационаром на 6 коек

Основными функциями многопрофильного дневного стационара являются:

- оказание медицинской помощи больным онкологического профиля, не требующим круглосуточного медицинского наблюдения и проведение комплексного курсового лечения (химиотерапию, интенсивную терапию, лечебно-диагностические манипуляции;
- проведение сложных и комплексных диагностических исследований и лечебных процедур, послеоперационное наблюдение и проведение реабилитационного и оздоровительного комплексного курсового лечения больных;
- проведение экспертизы состояния здоровья, степени утраты трудоспособности и решения вопроса о направлении на медико-социальную экспертизу;
- долечивание больных, выписанных из стационара в более ранние сроки, для завершения лечения.

Стационар проектируется секционно (в каждой секции 2 палаты на 1 койку и две палаты на 2 койки, палаты с санузлами) в непроходной зоне.

Для осуществления функций дневного стационара используются диагностические, лечебные, реабилитационные и другие подразделения поликлиники.

Предусмотреть процедурную, пост медсестры, кабинет врача, манипуляционную и холл для дневного пребывания пациентов.

Ориентировочный штат составляет (с учетом работы в две смены):

- врачебный персонал – 2 чел.;
- средний медицинский персонал – 3 чел.;
- младший медицинский персонал – 1 чел.

Стерилизационное отделение

Отделение предназначено для стерилизации инструментария, тканевых материалов и прочих предметов медицинского назначения; заготовки перевязочного материала, с последующей упаковкой и стерилизацией.

СО следует разделять на зону производственных помещений и зону помещений для персонала.

При разработке планировочных схем СО необходимо соблюдать принцип поточности и разделения всех производственных помещений на зоны: «грязную», чистую и стерильную.

К «грязной» зоне относятся помещения приема, разборки, мытья и дезинфекции инструментов, транспортных тележек. К «чистой» зоне относятся помещения комплектации и упаковки инструментария, белья и перевязочных материалов со вспомогательными помещениями.

К стерильной зоне относятся: стерильная половина стерилизационной, склад стерильных материалов, экспедиция. Проход в помещения стерильной зоны осуществляется через шлюз, который оборудуется умывальником для мытья рук и вешалкой или шкафом для специальной одежды. Между чистой и стерильной зонами рекомендуется устанавливать оборудование проходного типа для обработки изделий.

Все материалы, поступающие в помещение приема, сортировки и хранения нестерильных материалов, распределяются на 3 потока: обработка инструментария, обработка эндоскопов и подготовка и стерилизация белья, перевязочных материалов.

Инструменты, приборы, резина и прочие материалы поступают в помещение

разборки, мытья и сушки хирургических инструментов.

Схема процесса предстерилизационной обработки стерилизации включает следующие технологические переходы: прием и разборка; предстерилизационная обработка на различных типах оборудования; контроль качества обработки; комплектование и упаковка; стерилизация; хранение стерильных материалов; выдача в отделения.

В «грязной» зоне проводится предстерилизационная очистка инструмента с выполнением предварительных ручных операций (замачивания в моечной ванне, мытья некоторых изделий вручную, двойного ополаскивания) и обработке в установках ультразвуковой очистки и в моечно-дезинфицирующих машинах.

Инструменты вымытые, высушенные, но еще не стерильные, в чистой зоне контролируются, упаковываются в биксы, хирургические инструменты комплектуют на определенный вид операции.

В чистой зоне производится загрузка проходных паровых стерилизаторов и низкотемпературного стерилизатора. Выгрузка стерильного материала осуществляется из «стерильной» зоны и далее материал поступает на хранение в складское помещение. Выдача стерильного инструмента осуществляется из экспедиционной, откуда на чистых тележках на «чистом» лифте доставляется в клинические подразделения.

Штатное расписание СО предусматривает должности: медицинские сестры – 2 чел.

Аптечный склад (аптека)

Основные задачи аптеки:

- прием, учет, хранение и отпуск лекарственных средств и изделий медицинского назначения; наркотических средств и психотропных.

Целесообразно размещать аптеку на первом этаже с самостоятельным выходом наружу и отделяться от помещений иного назначения стенами из негорючих материалов. Необходимо предусмотреть погрузочно-разгрузочную площадку напротив распаковочной для подъезда машин (рампа с навесом).

Хранение наркотических лекарственных средств и психотропных веществ должно осуществляться в помещениях, оборудованных в соответствии с действующими нормативными требованиями по защите помещений от несанкционированного проникновения. Выдача лекарственных препаратов, медикаментов и прочих материалов в клинические подразделения осуществляется из помещения экспедиционной.

В аптеке предусматриваются служебно-бытовые помещения, состав которых определяется объемами хранения и штатным расписанием.

Для обеспечения работы должны быть предусмотрены должности:

- фармацевт – 1 чел;
- подсобный рабочий – 1 чел.

Требования к условиям хранения наркотических средств и психотропных веществ

Оборудование помещения, в котором предполагается хранение наркотических средств, выполнить в соответствии с требованиями:

- постановления Правительства РФ от 31.12.2009 г. №1148 «О порядке хранения наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров»;

- приказ от 11.09.2012 г. МВЛ РФ № 855. Федеральная служба РФ по контролю за оборотом

наркотиков № 370 от 11.09.2012 г. «Об утверждении требований к оснащению инженерно-техническими средствами охраны объектов и помещений, в которых осуществляется деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ»;

- Руководящий документ МВД РФ от 06.11.2002г. РД78.36.003-2002

«Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств»;

- Постановление Правительства РФ от 14.08.1992 №587 (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.12.2011г. №1013) «Перечень объектов подлежащих государственной охране»;

- Распоряжение Правительства РФ от 02.11.2009 г. № 16209-р (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.12.2011г. 1013) Перечень объектов, подлежащих обязательной охране полиции».

Техническая укрепленность помещений хранения наркотических средств и психотропных веществ, а также периметра, строительных, оконных, дверных конструкций, запирающих устройств, состав технических средств охраны, должны соответствовать требованиям, предъявляемым к помещениям хранения в соответствии с требованиями Постановления Правительства России от 31 декабря 2009 г. № 1148 и приказа МВД РФ и ФСКН РФ от 11 сентября 2011г. №855/370.

Охранная сигнализация помещений 2-й и 3-й категории должна включать в себя не менее трех рубежей охраны, выполненных отдельными шлейфами. Сигнализация сейфа – магнитоконтактный датчик. Внутренний объем помещения – оптоэлектронный датчик. Внешний периметр помещения – магнитоконтактный датчик на входную дверь, при наличии окна – датчик разрушения стекла.

Внутри помещения в непосредственной близости от сейфа на стене должна располагаться тревожная кнопка и средства оперативной связи (телефонная связь общего пользования, и оперативная внутренняя телефонная связь).

Постановка и снятие с охраны (считыватель или кодонаборная панель) должна осуществляться снаружи помещения вблизи места хранения, со световой индикацией состояния шлейфов (ВЗЯТСНЯТ).

Вблизи места хранения устанавливаются световые и звуковые оповещатели ТРЕВОГИ. Все извещения должны передаваться для помещения 2-ой категории на пульт вневедомственной охраны и к дежурному.

Клининговая служба

Основная функция служб – комплексная уборка клинических, административных, служебно-бытовых подразделений.

В подразделении выполняется комплектация уборочных систем(тележек), прием и обработка грязных уборочных систем, хранение чистых уборочных систем, хранение, обработка и техобслуживание поломоечных машин.

Количество ставок, достаточное для обеспечения двухсменной работы: уборщиц – 5 чел.

Раздел3.Требования к инженерному обеспечению

Общие требования к вентиляции и кондиционированию

Для обеспечения нормируемых параметров внутреннего воздуха в помещениях предусмотреть системы общеобменной приточно-вытяжной вентиляции с механическим побуждением, совмещенных с системой кондиционирования.

Центральные установки системы вентиляции и кондиционирования располагать в венткамерах в подвальных и верхних технических этажах. Калорифер подогрева

приточного воздуха выполнить на электрической энергии подогрева.

В проекте предусмотреть средства шумоподавления от элементов вентиляционной системы для обеспечения нормативных требований к уровням шума и вибрации.

Вне зависимости от наличия принудительной вентиляции во всех помещениях, за исключением тех операционных залов, которые отнесены к I группе чистоты, необходимо предусмотреть возможность проветривания через оконные проемы. Для операционного блока и реанимации распределение помещений по чистоте воздуха принимать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52539-2006. Для разделения помещений с различными группами чистоты использовать принцип вытесняющего потока.

Предусмотреть скрытую прокладку воздуховодов приточно-вытяжной вентиляции во всех помещениях за подшивным потолком. Максимально использовать имеющиеся внутри стен воздуховоды.

Воздух, подаваемый в помещения с классами чистоты 1,2 и 3 должен подвергаться очистке и обеззараживанию. Воздуховоды систем приточной вентиляции (кондиционирования воздуха) после фильтров высокой эффективности (H11-H14) предусмотреть из нержавеющей стали.

В помещениях чистоты класса 1, не предусматривать возможность естественного проветривания.

Обеспечить возможность дезинфекции системы вентиляции, особенно в помещениях с асептическим режимом, для чего предусмотреть в воздуховодах специальные лючки и доступ к ним. Параметры вентиляционной системы должны обеспечить выполнение нормативов всего перечня контролируемых параметров воздуха при аттестации оснащенных помещений.

Пульт управления вентиляцией для малых операционных залов выполнить в помещении коридора перед операционными залами.

Для обеспечения нормируемой температуры и влажности воздуха в помещениях чистоты классов А и Б необходимо предусматривать кондиционирование воздуха. При этом в операционных исключить возможность конкуренции кондиционера с отопительной системой, возникающей в межсезонье, когда дневные температуры воздуха достаточно высоки, а отопительная система еще не отключена. Температурный датчик удаляемого воздуха для помещений операционных и реанимационных залов выполнять на выходе из них, а также иметь возможность отключения отопительных регистров внутри помещений.

Места, предназначенные для выполнения химической стерилизации оборудовать местными вытяжными системами, при этом вытяжной шкаф или камера предпочтительнее зонта.

Общие требования к отоплению

Теплоснабжение здания осуществляется от ближайшей ТЭЦ. Отопление радиаторное и панельное. Проектом предусмотреть регулирование теплоотдачи приборов отопления, удаление воздуха, спуска воды из отдельных веток, установку отсекающей арматуры с целью выполнения ремонтных работ по стоякам, теплоизоляцию магистральных трубопроводов. В качестве отключающей арматуры на ветках и стояках применять шаровые краны.

В помещениях, где пациенты раздеваются до нижнего белья, температуру воздуха предусмотреть не ниже 22С: перевязочные, процедурные, смотровые, физиотерапевтические кабинеты, душевые.

Общие требования к водоснабжению и канализации

В палатах для больных, врачебных кабинетах, комнатах и кабинетах персонала, в санузлах, процедурных, перевязочных и вспомогательных помещениях должны быть установлены умывальники на пьедестале с подводкой горячей и холодной воды, оборудованные смесителями.

Помещения, требующие соблюдения особого режима и чистоты рук обслуживающего медперсонала: предоперационные, перевязочные, смотровые, процедурные, манипуляционные и др., следует оборудовать умывальниками с установкой локтевых кранов со смесителями, а также дозаторами (локтевыми) с жидким (антисептическим) мылом и растворами антисептиков. Приспособление для забора жидкого мыла и дезинфицирующего раствора с рычажным механизмом — на каждое место, где требуется поддержание стерильности. Сантехнические приборы (унитазы, писсуары, биде) должны быть со скрытой подводкой для обеспечения гигиенического режима, с учетом доступности для инвалидов и маломобильных групп населения.

Предусмотреть централизованное резервное горячее водоснабжение для обеспечения подразделений горячим водоснабжением в период аварийного и сезонного отключения горячего водоснабжения.

В душевых, санитарных комнатах, помещениях хранения предметов уборки и дезинфицирующих растворов предусмотреть полотенце сушиатели от системы горячего водоснабжения. Исключить открытое прохождение стояков канализации и водопровода и открытую подводку к сантехническим приборам.

Предусмотреть отсутствие прохождения водопроводных и канализационных коммуникаций в серверном помещении и над ним.

Общие требования к электроснабжению и освещению

Электроснабжение, электрооборудование, электрическое освещение здания должны осуществляться в соответствии с действующими нормами и правилами. Электроустановки должны отвечать требованиям с ГОСТ Р 50571, ГОСТ Р 50521.28-2006 и ПУЭ.

Питание электроприемников должно выполняться от сети 380/220В с системой заземления TN-C-S. В цепях РЕ-проводников запрещается иметь коммутирующие контактные и бесконтактные элементы. Этажные групповые щитки должны устанавливаться в удобных и доступных для обслуживания местах, в шкафах со степенью оболочки не ниже IP31.

В здании спроектировать систему электропроводки, предусматривающую технические решения по устройству электроснабжения напряжением 0,4кВ: технологического и медицинского оборудования; силового оборудования; электроосвещения; заземления и защитных мер электробезопасности.

Групповые и магистральные линии выполнить кабелями и проводами с медными жилами, с само затухающей изоляцией. Линии групповой сети должны выполняться трехпроводными (фазный—L; нулевой рабочий—N; нулевой защитный—РЕ—проводник).

Установить штепсельные розетки на ток не менее 16А с защитным контактом и шторками (защитное устройство, автоматически закрывающее гнезда штепсельной розетки при вынутой вилке).

Выполнить систему уравнивания потенциалов (внутренний и наружный контур

заземления, дополнительную систему уравнивания потенциалов, главную заземляющую шину, систему молниезащиты). Спроектировать основную и дополнительную систему уравнивания потенциалов. Шина заземления в помещениях должна проходить поверх отделки ограждающих поверхностей и размещаться на высоте 10-15 см от пола. Предусмотреть, чтобы каждый заземляемый аппарат или прибор мог быть присоединён к шине заземления с помощью отдельного ветвления.

Выполнить наружное электроосвещение здания (по периметру) с размещением светильников на наружной стене здания.

В главном распределительном щите (ГРЩ) здания, этажных групповых электрощитах установить автоматические выключатели.

Электропотребители поликлиники относятся ко 2 категории надежности электроснабжения.

В связи с выполняемыми рентгенологическими исследованиями в малых операционных залах предусмотреть размещение специальных розеток для передвижного рентгеновского аппарата.

Общие требования к искусственному освещению

При проектировании освещения рабочих кабинетов, ординаторских, кабинета старшей медицинской сестры и др. необходимо учесть обязательное использование в них видеодисплейных устройств и соответствие освещения гигиеническим требованиям к освещению помещений с персональными электронно-вычислительными машинами

В здании предусмотреть аварийное и эвакуационное освещение. Аварийная сеть освещения предусматривается в местах основного прохода людей. Эвакуационное освещение оборудовать в: коридорах палатных и функциональных отделений, основных проходах.

Общие требования к естественному освещению

Размещение палат осуществлять в соответствии с результатами расчёта естественной освещённости помещений согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещённому освещению жилых и общественных зданий».

Допускается предусматривать без естественного освещения операционные, предоперационные, стерилизационные и моечные (без постоянных рабочих мест), процедурные эндоскопии, помещения приема, регистрации и выдачи анализов, боксы для лабораторных исследований без постоянных рабочих мест, процедурные функциональной диагностики.

Общие требования к слаботочным сетям

Система контроля и управления доступом

Система контроля и управления доступом предназначена для ограничения доступа в отдельные группы помещений определенных групп персонала и посетителей.

Должна обеспечить в режиме непрерывного и круглосуточного функционирования:

- автоматическое и ручное управление блокированием и снятием с блокировки дверей, оборудованных контролем и управления доступом;

- автоматическое разблокирование дверей на путях эвакуации, оборудованных

системой контроля и управления доступом, по сигналу пожарной сигнализации;

- контроль состояния системы и регистрацию всех событий, происходящих в работе системы.

Для контроля доступа в поликлинику оборудовать входы в здание турникетами и электромагнитными замками на двери. Точки доступа должны располагаться на входе в служебные помещения, служебные кабинеты, зоны, не предназначенные для прохода пациентов, гардероб для сотрудников.

Система видеонаблюдения

При проектировании системы видеонаблюдения руководствоваться требованиями РД 78.36.003-2002 и ГОСТ Р 51558-2000.

На входах в подразделения, в коридорах вблизи служебных кабинетов, процедурных, палат для пациентов, входов в зоны, закрытые для пациентов должны быть установлены видеокамеры. Видеосигналы с камер, расположенных в поликлинике передаются на видеорегистратор, расположенный в ординаторской.

Видеорегистраторы всех подразделений поликлиники должны быть объединены в локальную сеть охранного видеонаблюдения. АРМ охранного видеонаблюдения должны быть установлены у дежурного поликлиники и у заведующих подразделений.

Система автоматической телефонной связи

Все рабочие места для сотрудников должны быть оснащены телефонными аппаратами.

Система автоматической телефонной связи должна обеспечивать: внутреннюю и внешнюю связь абонентов, перекоммутацию в пределах здания, возможность наращивания системы до 20-30%, возможность питания телефонных аппаратов по технологии РРoЕ.

Локальная вычислительная сеть

Создать локальную вычислительную сеть для создания инфраструктуры информационного обмена. ЛВС должна обеспечивать функционирование всех систем и комплексов, входящих в информационно-вычислительную структуру объекта.

Система радиовещания

Объект оснастить системой для воспроизведения звука с различных носителей и для трансляции эфирного радиовещания. Система должна иметь возможность управления (переключения местного и городского радиовещания) на объединенном радиоузле для возможности оперативного местного оповещения ГО и ЧС.

Структурированная кабельная система

Во всех помещениях с организованными рабочими местами должны быть рабочие места, подключенные к медицинской информационной системе (СКС), оснащенные информационными розетками с подключением к общей вычислительной сети центра с расчетом не менее 2-х активных портов RJ-45 категории 6е на одно рабочее место. Для подключения копировально-множительной техники и периферийных устройств также предусмотреть не менее 2-х активных портов RJ-45 категории 6е. На 1 информационный порт предусмотреть в расположении рядом не менее 1 электрической розетки.

Требования к пикетажу

Разработать систему пикетажа, указателей, сигнальной окраски помещений, обеспечивающую ориентировку в здании, исходя из зонирования, структуры поликлиники и подразделений, с учетом предложенных к проектированию помещений: таблички с наименованием помещений, указатель размещения подразделений по этажам на входе в поликлинику в вестибюле, в коридорах указатели путей эвакуации при пожаре.

Все диагностические и лечебные подразделения поликлиники должны быть оборудованы световой индикацией очередности входа пациентов в лечебно-диагностические кабинеты, управляемой с поста диспетчера регистратуры или кабинетов врачей.

Требования к оборудованию помещений установками ультрафиолетового облучения

Распределение помещений по категориям (классам) чистоты выполнить согласно таблице 3 «Руководства по использованию ультрафиолетового излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» РЗ.5.1904-04.

Расчет мощности ультрафиолетовых установок производить по антимикробной объемной дозе излучения для st.Aureus. Выполнить требования к оборудованию ультрафиолетовых бактерицидных установок согласно РЗ.5.1904-04.

Бактерицидные ультрафиолетовые установки должны обеспечивать обеззараживание воздуха помещений открытыми бактерицидными установками в отсутствие людей перед началом работы в течение 0,25 ч. и поддержание уровня чистоты воздуха в процессе работы за счет работы закрытых бактерицидных ультрафиолетовых облучателей в присутствии людей (весь период работы).

У входных дверей помещений, где должны быть размещены бактерицидные УФО, необходимо спроектировать световое табло, заблокированное с выключателем бактерицидных облучателей с надписью: «Не входить! Опасно! Идет обеззараживание ультрафиолетовым излучением».

Перечень использованных нормативных документов

№п/п	Нормативный документ	Наименование
1.	Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 года №87	О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
2.	Постановление Правительства РФ №1148 от 31.12.2009	О порядке хранения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров
3.	Федеральный закон №123-ФЗ от 22.07.2008	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности
4.	Федеральный закон №52 от 12 марта 1999 г.	О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (с изменениями на 1 июля 2017 года)
5.	ГОСТ Р 21.1101-2013	Основные требования к проектной и рабочей документации
6.	ГОСТ Р 14644-1-2002	Чистые помещения и связанные с ними контролируемые среды. Часть 1. Классификация чистоты воздуха;

7.	ГОСТ Р 14644-2-2001	Чистые помещения и связанные с ними контролируемые среды. Часть 2. Требования к контролю и мониторингу для подтверждения постоянного соответствия ГОСТ Р ИСО 14644-1;
8.	ГОСТ Р 14644-4-2002	Чистые помещения и связанные с ними контролируемые среды. Часть 4. Проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию;
9.	ГОСТ Р 52249-2009	Правила производства и контроля качества лекарственных средств
10.	ГОСТ Р 52539-2006	Чистота воздуха в лечебных учреждениях. Общие требования
11.	ГОСТ Р 52905-2007	Лаборатории медицинские – требования безопасности
12.	ГОСТ Р 53704-2009	Системы безопасности комплексные и интегрированные. Общие технические требования
13.	ГОСТ Р 53770-2010	Лифты пассажирские
14.	ГОСТ Р 53771-2010	Лифты грузовые
15.	ОСТ 42-21-16-86 ССБТ	Отделения, кабинеты физиотерапии. Общие требования безопасности
16.	ОСТ 42-510-98	Правила организации производства и контроля качества лекарственных средств (GMP)
17.	СП 118.13330.2012	Общественные здания и сооружения
18.	СП 59.13330.2012	Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения
19.	СП 52.13330.2011	Естественное и искусственное освещение
20.	СП 44.13330.2011	Административные и бытовые здания
21.	СП 30.13330.2012	Внутренний водопровод и канализация зданий
22.	СП 158.13330.2014	Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования
23.	СП 2.13130.2012	Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты
24.	СП 4.13130.2013	Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты
25.	СП 12.13130.2009	Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности
26.	СП 132.13330.2011	Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования
27.	СП 23-102-2003	Естественное освещение жилых и общественных зданий
28.	СП 2.1.3678-20	Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условий хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг
30.	СанПиН 2.1.3684-21	Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-эпидемиологических (профилактических)

		мероприятий
31.	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03	Гигиенические требования к естественному, Искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий
32.	СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 с изм. (СанПиН 2.2.2/2.4.2198-07), изм. (СанПиН 2.2.2/2.4.2620-10), изм. (СанПиН 2.2.2/2.4.2732-10)	Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы
33.	СанПиН 2.2.4.548-96	Гигиенические требования к микроклимату Производственных помещений
34.	СанПиН 2.2.1/2.1.1.2361-08	Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов
35.	СанПиН 2.1.2.1188-03	Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества
36.	СП 3.1.1275-03	Профилактика инфекционных заболеваний при эндоскопических манипуляциях
37.	СП 1.3.2322-08	Безопасность работы с микроорганизмами III-IV групп патогенности (опасности) и возбудителями паразитарных болезней
38.	СП 1.3.3118-13	Безопасность работы с микроорганизмами I-II групп Патогенности (опасности)
39.	СанПиН 2.6.1.1192-03	Гигиенические требования к устройству и эксплуатации рентгеновских аппаратов и проведению рентгенологических исследований
40.	СП 2.6.1.2612-10	Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ 99/2010)
41.	СанПиН 2.6.1.2523-09	Нормы радиационной безопасности НРБ-99/2009
42.	СанПиН 2.6.1.2573-10	Гигиенические требования к размещению и эксплуатации ускорителей электронов с энергией до 100 МэВ
43.	СанПиН 2.6.1.3288-15	Гигиенические требования по обеспечению радиационной безопасности при подготовке и проведении позитронной эмиссионной томографии
44.	Р 3.5.1904-04	Руководство по использованию ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях
45.	МУ 1.3.2569-09	Организация работы лабораторий, использующих методы амплификации нуклеиновых кислот при работе с материалом, содержащим микроорганизмы 1-4 групп патогенности
46.	МУ 2.6.1.1892-04	Гигиенические требования по обеспечению радиационной безопасности при проведении радионуклидной диагностики с помощью радиофармпрепаратов
47.	МУ 2.6.1.2005-05	Установление категории потенциальной опасности радиационного объекта
48.	МУ 3.5.736-99	Технология обработки белья в медицинских учреждениях
49.	Приказ МЗ РФ №309 от 21.10.1997	Об утверждении инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)

50.	Приказ МЗ СРРФ №409н от 1.06.2010	Об утверждении Порядка оказания неонатологической медицинской помощи
51.	Приказ МЗ СРРФ №708н от 23.08.2010	Об утверждении правил лабораторной практики
52.	Приказ МЗ СРРФ №397н от 16.05.2011	Об утверждении специальных требований к условиям хранения наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в установленном порядке в Российской Федерации в качестве лекарственных средств, предназначенных для медицинского применения, в аптечных, лечебно-профилактических учреждениях, научно-исследовательских, учебных организациях и организациях оптовой торговли лекарственными средствами
53.	Приказ МЗ СРРФ №566н от 17.05.2012 г	Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при психических расстройствах и расстройствах поведения
54.	Приказ МЗ РФ №255 от 21.03.1988	О мерах по дальнейшему совершенствованию психиатрической помощи
55.	Приказ МЗ СР РФ №278н от 28.03.2012 г	Об утверждении требований к организациям здравоохранения (структурным подразделениям), осуществляющим заготовку, переработку, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов, и перечня оборудования для их оснащения
56.	Приказ МЗ СР РФ №543н от 15.05.2012 г	Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению
57.	Приказ МЗ СР РФ №919н от 15.11.2012 г	Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "анестезиология и реаниматология
58.	Приказ МЗ СР РФ №932н от 15.11.2012 г	Об утверждении порядка оказания медицинской помощи больным туберкулезом
59.	Приказ МЗ СР РФ №395н от 21.06.2013 г	Об утверждении норм лечебного питания
60.	Приказ МЗ РФ №901н от 12.11.2012 г	Об утверждении порядка оказания медицинской помощи населению по профилю "травматология и ортопедия"
61.	Приказ МЗ СР РФ №529н от 06.08.2013 г	Об утверждении номенклатуры медицинских организаций
62.	Приказ МЗ СР РФ №921н от 16.11.2012 г	Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "неонатология"
63.	Приказ МЗ СР РФ №919н от 15.11.2012 г	Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "анестезиология и реаниматология
64.	Приказ МЗ СР РФ №572н от 01.11.2012 г	Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)"
65.	Приказ МЗ СР РФ №543н от 15.05.2012 г	Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению
66.	Приказ МЗ СР РФ №922н от 15.11.2012 г	Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "хирургия"

67.	Приказ МЗ СР РФ №107н от 30.08.2012 г	О порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказаниях и ограничениях к их применению
68.	Приказ МЗ РФ №222 от 31.05.1996	О совершенствовании службы эндоскопии в учреждениях здравоохранения Российской Федерации
69.	Приказ МЗ РФ №283 от 30.11.1993	О совершенствовании службы функциональной диагностики в учреждениях здравоохранения Российской Федерации
70.	Приказ МЗ СР РФ №923н от 15.11.2012 г	Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "терапия"

Приложение 1. Перечень помещений. Многопрофильная поликлиника

№п/п	Наименование помещений	Расчетная площадь, кв.м.	Кол-во помещений	Сумм. площадь, кв.м.	Примечания
	ЭТАЖ			1424,0	
1.	Отделение диагностики			649,0	
1.1	Общие помещения				
1.1.1	Кабинет заведующего отделением	16,0	1	16,0	
1.1.2	Кабинет старшей медицинской сестры	10,0	1	10,0	
1.1.3	Помещение хранения медикаментов при кабинете старшей медицинской сестры	4,0	1	4,0	
1.1.4	Помещение сестры-хозяйки	8,0	1	8,0	
1.1.5	Помещение хранения чистого белья	4,0	1	4,0	
1.1.6	Комната для персонала	12,0	1	12,0	
1.1.7	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
1.1.8	Комната для PACS и хранения эл. документации	10,0	1	10,0	
1.1.9	Кладовая запасных частей	4,0	1	4,0	
1.1.10	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
1.1.11	Санитарная комната (временное хранение медицинских отходов, грязного белья)	4,0	1	4,0	
1.2	Кабинеты диагностики			361,0	
1.2.1	Кабинет рентгенодиагностических исследований	45,0	2	90,0	на 3 рабочих места
1.2.2	Кабина для подготовки пациентов (для раздевания)	4,0	2	8,0	
1.2.3	Санузел при рентгенкабинете	3,0	1	3,0	
1.2.4	Комната управления	10,0	2	20,0	
1.2.5	Процедурная компьютерной томографии	40,0	1	40,0	
1.2.6	Кабина для подготовки пациентов (для раздевания)	4,0	1	4,0	
1.2.7	Комната управления КТ	15,0	1	15,0	
1.2.8	Техническая комната КТ	12,0	1	12,0	
1.2.9	Кабинет врача-рентгенолога	12,0	1	12,0	

1.2.10	Процедурная магнитно-резонансной томографии	35,0	1	35,0	
1.2.11	Подготовительная	12,0	1	12,0	
1.2.12	Комната управления	15,0	1	15,0	
1.2.13	Техническая комната	12,0	1	12,0	
1.2.14	Кабинет врачей МРТ	12,0	1	12,0	
1.2.15	Процедурная остеоденситометрии	15,0	1	15,0	
1.2.16	Кабина для подготовки пациентов (для раздевания)	4,0	1	4,0	
1.2.17	Процедурная флюорографии	15,0	1	15,0	
1.2.18	Процедурная	12,0	1	12,0	
1.2.19	Процедурная маммографии (с использованием специальных методов)	15,0	1	15,0	
1.2.20	Комната хранения и подготовки контрастных средств	5,0	1	5,0	
1.2.21	Санузел для пациентов (в том числе ММГН)	5,0	1	5,0	
1.3	Ультразвуковая диагностика (УЗИ)			36,0	
1.3.1	Кабинет УЗИ	18,0	2	18,0	
1.3.2	Процедурная для проведения биопсии	18,0	1	18,0	
1.4	Зона лучевой диагностики при экстренном приеме			173,0	
1.4.1	Кабинет рентген диагностических исследований	45,0	1	45,0	на 3 рабочих места
1.4.2	Кабина для подготовки пациентов (для раздевания)	4,0	1	4,0	
1.4.3	Санузел	3,0	1	3,0	
1.4.4	Комната управления	15,0	1	15,0	
1.4.5	Процедурная компьютерной томографии	40,0	1	40,0	
1.4.6	Кабина для подготовки пациентов (для раздевания)	4,0	1	4,0	
1.4.7	Комната управления КТ	15,0	1	15,0	
1.4.8	Техническая комната КТ	12,0	1	12,0	
1.4.9	Кабинет дежурного врача	12,0	1	12,0	
1.4.10	Комната персонала	12,0	1	12,0	
1.4.11	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	

1.4.12	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
1.4.13	Санитарная комната (временное хранение медицинских отходов, грязного белья)	4,0	1	4,0	
2.	Отделение для приема инфицированных пациентов			294,0	
2.1.	Помещения отделения			156,0	
2.1.1	Кабинет врача-терапевта	16,0	4	64,0	
2.1.2	Кабинет процедурный	16,0	1	16,0	
2.1.3	Кабинет для забора биоматериалов	16,0	2	32,0	
2.1.4	Кабинет функциональной диагностики	20,0	1	20,0	
2.1.5	Кабинет для рентгенологического обследования (передвижная рентгенологическая установка)	24,0	1	24,0	
2.2.	Общие помещения отделения			138,0	
2.2.1	Комната персонала	16,0	1	16,0	
2.2.2	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
2.2.3	Санузел для пациентов	3,0	1	3,0	
2.2.4	Гардеробная для персонала	16,0	1	16,0	
2.2.5	Гардеробная для пациентов	20,0	1	20,0	
2.2.6	Регистратура	16,0	1	16,0	
2.2.7	Холлы для ожидания	16,0	4	64,0	
3.	Аптека			205,0	
3.1.	Служебные и вспомогательные помещения				
3.1.1	Комната персонала	12,0	1	12,0	
3.1.2	Гардеробная верхней одежды персонала	8,0	1	8,0	
3.1.3	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
3.1.4	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
3.2.	Отдел готовых лекарственных средств				
3.2.1	Помещение приема	16,0	1	16,0	

3.2.2	Материальная для хранения лекарственных средств	20,0	1	20,0	
3.2.3	Материальная для хранения термолабильных лекарственных средств	20,0	1	20,0	
3.2.4	Материальная для хранения дезинфекционных средств	20,0	1	20,0	
3.2.5	Помещение хранения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров	20,0	1	20,0	
3.2.6	Материальная для хранения медицинских изделий	20,0	1	20,0	
3.2.7	Материальная для хранения вспомогательных материалов и стекла	22,0	1	22,0	
3.2.8	Помещение хранения медицинского имущества	20,0	1	20,0	
3.2.9	Материальная для перевязочных материалов	20,0	1	20,0	
3.2.10	Помещение обработки оборотной тары	20,0	1	20,0	
4.	Служебно-бытовые помещения этажа			68,0	
4.1	Гардеробная одежды для персонала	40,0	1	40,0	100 чел., 60% в наибольшую смену
4.2	Душевая	4,0	3	12,0	1 на 15 сотрудников
4.3	Санузел	3,0	4	12,0	
4.4	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
5.	Участок обращения с отходами (сбор и обеззараживание)			89,0	
5.1	Помещение приема и временного хранения необеззараженных отходов класса Б	16,0	1	16,0	
5.2	Кладовая расходных материалов	6,0	1	6,0	
5.3	Рабочее помещение для аппаратного обеззараживания отходов класса Б	16,0	1	16,0	
5.4	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	

5.6	Помещение временного хранения отходов класса Г	12,0	1	12,0	
5.7	Помещение для хранения обеззараженных отходов класса Б	8,0	1	8,0	
5.8	Комната персонала	12,0	1	12,0	
5.9	Гардеробная домашней и рабочей одежды персонала	8,0	1	8,0	
5.10	Душевая	4,0	1	4,0	
5.11	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
6.	Входная группа помещений поликлиники			119,0	
6.1.	Вестибюль	30,0	1	30,0	
6.2.	Пост охраны	5,0	1	5,0	
6.3	Гардероб уличной одежды посетителей	18,0	1	18,0	
6.4	Регистратура с картоохранилищем	24,0	1	24,0	6 на 1 регистратора, но не менее 10
6.5	Касса оплаты медицинских услуг	10,0	1	10,0	
6.6	Торговая зона	10,0	1	10,0	
6.7	Помещение оформления больничных листов	10,0	1	10,0	
6.8	Помещение хранения кресел-колясок	6,0	1	6,0	2 на каталку 1 на кресло-коляску, но не менее 6
6.9	Санузел для пациентов	3,0	1	3,0	
6.12	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
	ЭТАЖ			1491	
7.	Отделение функциональной диагностики			579,0	Общий с поликлиникой
7.1	Общие помещения			71,0	
7.1.1	Кабинет заведующего отделением	16,0	1	16,0	
7.1.2	Ординаторская	18,0	1	18,0	6 на одного врача, но не менее 12
7.1.3	Комната персонала	12,0	1	12,0	
7.1.4	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
7.1.5	Кабинет старшей медицинской сестры	10,0	1	10,0	
7.1.6	Помещение сестры-хозяйки	8,0	1	8,0	

7.1.7	Помещение хранения чистого белья	4,0	1	4,0	
7.1.8	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
7.1.9	Санузел для посетителей	5,0	1	5,0	
7.1.10	Санитарная комната (временное хранение медицинских отходов, грязного белья)	4,0	1	4,0	
7.2	Кабинеты диагностики			142,0	
7.2.1	Кабинет электроэнцефалографии (ЭЭГиРЭГ)	16,0	1	16,0	
7.2.2	Кабинет электромиографии (ЭМГиЭНГ)	16,0	1	16,0	
7.2.3	Экранированная кабина	8,0	1	8,0	
7.2.4	Кабинет электрокардиографии (ЭКГ, Холтер, ЭКГ с нагрузочными пробами)	16,0	2	32,0	
7.2.5	Кабинет холтеровского мониторингирования	16,0	1	16,0	
7.2.6	Кабинет нагрузочных проб	18,0	1	18,0	
7.2.7	Кабинет эхокардиографии (ЭхоКГ, УЗИ, ФКГ)	18,0	1	18,0	
7.2.8	Кабинет исследования функции внешнего дыхания	18,0	1	18,0	
8.	Клинико-диагностическая лаборатория			366,0	
8.1	Общие помещения			86,0	
8.1.1	Кабинет заведующего лабораторией	16,0	1	16,0	
8.1.2	Кабинет старшего лаборанта	10,0	1	10,0	
8.1.3	Ординаторская врачей - лаборантов	15,0	1	15,0	
8.1.4	Комната персонала	20,0	1	20,0	
8.1.5	Санузел для персонала	3,0	2	6,0	
8.1.6	Гардеробная одежды для персонала	15,0	1	15,0	на 44 сотрудника
8.1.7	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
8.2	Клинико-диагностические помещения			220,0	
8.2.1	Помещение приема биоматериала на лабораторные исследования	15,0	1	15,0	

8.2.2	Центрифужная	12,0	1	12,0	
8.2.3	Лаборантская (исследований мочи и кала)	18,0	1	18,0	
8.2.4	Обще клиническая лаборантская	24,0	1	24,0	
8.2.5	Гематологическая лаборантская	24,0	1	24,0	
8.2.7	Микроскопическая лаборантская	24,0	1	24,0	
8.2.9	Биохимическая лаборантская	24,0	1	24,0	
8.2.13	Моечная	12,0	1	12,0	
8.2.14	Стерилизационная	12,0	1	12,0	
8.2.15	Помещение хранения посуды	16,0	1	16,0	
8.2.16	Помещение для хранения СДЯВ	4,0	1	4,0	
8.2.18	Помещение хранения кислот	6,0	1	6,0	
8.2.19	Помещение хранения щелочей	6,0	1	6,0	
8.2.21	Санитарная комната (временное хранение грязного белья, медицинских отходов)	8,0	1	8,0	
8.2.22	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
8.3	Экспресс - лаборатория			60,0	
8.3.1	Помещение приема биоматериала на лабораторные исследования	8,0	1	8,0	
8.3.2	Центрифужная	8,0	1	8,0	
8.3.3	Лаборантская	24,0	1	24,0	
8.3.4	Комната дежурного персонала	12,0	1	12,0	
8.3.5	Санитарная комната (временное хранение чистого белья)	4,0	1	4,0	
8.3.6	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
	Многопрофильная поликлиника на 500 посещений в смену с ЦАОП и дневным стационаром на 6 коек			912,0	
9.	Многопрофильная поликлиника на 500 посещений в смену			669,0	
9.2	Помещения приема анализов			59,0	
9.2.1	Процедурная для забора венозной крови	12,0	1	12,0	
9.2.2	Помещение приема биоматериала (мочи, кала)	8,0	1	8,0	
9.2.3	Помещение взятия проб капиллярной крови	9,0	1	9,0	

9.2.4	Холл ожидания	10,0	1	10,0	
9.2.5	Санузел для посетителей	5,0	1	5,0	
9.2.6	Санузел для персонала	3,0	2	6,0	
9.3	Блок ортопедии и травматологии			54,0	
9.3.1	Кабинет ортопеда-травматолога	12,0	1	12,0	
9.3.2	Перевязочная	20,0	1	20,0	
9.3.3	Гипсовая перевязочная	16,0	1	16,0	
9.3.4	Помещение хранения и подготовки гипса и гипсовых бинтов	6,0	1	6,0	
9.4	Терапевтический блок			255,0	
9.4.1	Кабинет врача - терапевта	12,0	15	180,0	
9.4.2	Процедурная	15,0	5	75,0	
9.5	Неврологический блок			28,0	
9.5.1	Кабинет врача - невролога	12,0	1	12,0	
9.5.2	Манипуляционная	16,0	1	16,0	
9.6	Блок офтальмологии			60,0	
9.6.1	Кабинет врача - офтальмолога	18,0	1	18,0	
9.6.2	Темная комната	6,0	1	6,0	
9.6.3	Кабинет диабетической ретинопатии	18,0	1	18,0	
9.6.4	Кабинет охраны зрения (аппаратные методы коррекции зрения)	18,0	1	18,0	
9.7	ЛОР - блок			37,0	
9.7.1	Кабинет врача - оториноларинголога со звукоизолирующей кабиной	21,0	1	21,0	18+3
9.7.2	Манипуляционная	16,0	1	16,0	
9.8	Урологический блок			42,0	
9.8.1	Кабинет врача - уролога	18,0	1	18,0	
9.8.2	Смотровая с урологическим креслом (проведение уродинамических исследований)	18,0	1	18,0	
9.8.3	Санузел при процедурной	3,0	1	3,0	
9.8.4	Шлюз	3,0	1	3,0	
9.9	Гинекологический блок			54,0	

9.9.1	Кабинет врача - гинеколога	18,0	1	18,0	
9.9.2	Смотровая с гинекологическим креслом	18,0	1	18,0	
9.9.3	Кабинет УЗИ	18,0	1	18,0	
9.10	Хирургический блок			80,0	
9.10.1	Кабинет врача - хирурга	12,0	1	12,0	
9.10.2	Перевязочная	22,0	1	22,0	
9.10.3	Малая операционная	24,0	1	24,0	
9.10.4	Предоперационная	6,0	1	6,0	
9.10.5	Шлюз при малой операционной	4,0	1	4,0	
9.10.6	Помещение (с санузлом) для временного пребывания пациента после амбулаторных оперативных вмешательств	12,0	1	12,0	6 на 1 место, но не менее 9
10.	Центр амбулаторной онкологической помощи с дневным стационаром на 6 коек			243,0	
10.1	Блок ЦАОП			162,0	
10.1.1	Кабинет заведующего	14,0	1	14,0	
10.1.2	Кабинет старшей медсестры	10,0	1	10,0	
10.1.3	Кабинет приема амбулаторных пациентов	12,0	1	12,0	
10.1.4	Манипуляционная	16,0	1	16,0	
10.1.5	Холл для ожидания	16,0	1	16,0	
10.1.6	Палата с 1 кроватью и санузлом	12,0	2	24,0	
10.1.7	Палата с 2 кроватями и санузлом	18,0	2	36,0	
10.1.8	Кабинет для разведения препаратов для химиотерапии с ламинарным шкафом	18,0	1	18,0	
10.1.9	Комната для хранения медикаментов с холодильными шкафами и расходных материалов	16,0	1	16,0	
10.2	Общие помещения отделения			81,0	
10.2.1	Помещение для хранения чистого белья	4,0	1	4,0	
10.2.2	Санитарная комната (временное хранение медицинских отходов, грязного белья)	8,0	1	8,0	
10.2.3	Комната персонала	12,0	1	12,0	
10.2.4	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
10.2.5	Холл ожидания для пациентов	16,0	1	16,0	

10.2.6	Пост дежурной медицинской сестры	10,0	1	10,0	
10.2.7	Процедурная	12,0	1	12,0	
10.2.8	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
10.2.9	Кабинет врача	12,0	1	12,0	
	ЭТАЖ			1406	
11	Отделение эндоскопии			279,0	
11.1	Кабинет заведующего отделением	16,0	1	16,0	
11.2	Кабинет старшей медицинской сестры	10,0	1	10,0	
11.3	Помещение для хранения медикаментов при кабинете старшей медицинской сестры	4,0	1	4,0	
11.4	Помещение сестры-хозяйки	8,0	1	8,0	
11.5	Помещение для хранения чистого белья	4,0	1	4,0	
11.6	Комната персонала	12,0	1	12,0	
11.7	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
11.8	Душевая для персонала	3,0	1	3,0	
11.9	Ожидальная для пациентов	10,0	1	10,0	
11.10	Санузел для пациентов	5,0	1	5,0	
11.11	Кабинет врача - бронхоскописта	12,0	1	12,0	
11.12	Процедурная бронхоскопии	20,0	1	20,0	
11.13	Шлюз при процедурной бронхоскопии	4,0	1	4,0	
11.14	Кабинет врача - гастроэнтеролога	12,0	2	24,0	
11.15	Процедурная гастроскопии	18,0	1	18,0	
11.16	Кабинет проктолога	12,0	2	24,0	
11.17	Процедурная колоноскопии	20,0	1	20,0	
11.18	Санузел при процедурной	3,0	1	3,0	
11.19	Помещение для мойки и обработки эндоскопов	8,0	1	8,0	
11.20	Помещение для хранения эндоскопов	6,0	1	6,0	
11.21	Помещение для временного пребывания пациента после процедур с постом медсестры	20,0	1	20,0	бна 1 место, но не менее 9
11.22	Санузел при помещении для временного пребывания	3,0	1	3,0	

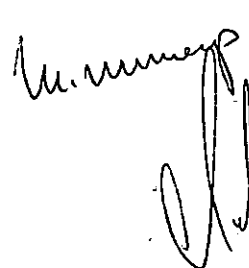
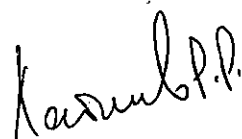
11.23	Помещение для хранения переносной аппаратуры	4,0	1	4,0	
11.24	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
11.25	Санитарная комната (временное хранение медеоицинских отходов, грязного белья)	4,0	1	4,0	
11.26	Кабинет проведения РХПГ	26,0	1	26,0	
11.27	Кабинет приготовления контрастных средств	4,0	1	4,0	
12.	Отделение реабилитации и физиотерапии			376,0	
12.1	Общие помещения			132,0	
12.1.1	Кабинет заведующего отделением	16,0	1	16,0	
12.1.2	Кабинет старшей медицинской сестры	10,0	1	10,0	
12.1.3	Помещение хранения медикаментов при кабинете старшей медицинской сестры	4,0	1	4,0	
12.1.4	Помещение сестры-хозяйки	8,0	1	8,0	
12.1.5	Помещение для хранения чистого белья	4,0	1	4,0	
12.1.6	Ординаторская врачей	18,0	1	18,0	6 на одного врача, но не менее 12
12.1.7	Комната персонала	12,0	1	12,0	
12.1.8	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
12.1.10	Помещение для хранения переносной аппаратуры	4,0	1	4,0	
12.1.11	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
12.1.12	Санитарная комната (обработка суден, временное хранение медицинских отходов, грязного белья)	8,0	1	8,0	
12.1.13	Холл ожидания для пациентов	12,0	1	12,0	
12.1.14	Санузел для пациентов (в том числе для ММГН)	5,0	1	5,0	
12.1.15	Кабинет врача - физиотерапевта	12,0	1	12,0	
12.1.16	Кабинет инструктора ЛФК	12,0	1	12,0	

12.2	Лечебная физкультура			102,0	
12.2.1	Зал лечебной физкультуры для групповых занятий	30,0	1	30,0	5 на 1 место, но не менее 20
12.2.2	Зал для занятий на тренажерах	30,0	1	30,0	5 на 1 место, но не менее 20
12.2.3	Раздевалка при залах для пациентов	15,0	1	15,0	
12.2.4	Санузел для пациентов	3,0	1	3,0	
12.2.5	Душевая для пациентов	4,0	1	4,0	
12.2.6	Кабинет лечебной физкультуры для индивидуальных занятий	12,0	1	12,0	
12.2.7	Помещение для хранения инвентаря ЛФК	8,0	1	8,0	
12.3	Механотерапия			48,0	
12.3.1	Кабинет механотерапии	24,0	1	24,0	4 на 1 место, но не менее 12
12.3.2	Кабинет групповой трудотерапии	24,0	1	24,0	4 на 1 место, но не менее 12
12.4	Теплолечение			28,0	
12.4.1	Кабинет теплолечения	24,0	1	24,0	6 на 1 место, но не менее 12
12.4.2	Помещение для подогревания парафина	4,0	1	4,0	
12.5	Электролечение и массаж			66,0	
12.5.1	Кабинет электролечения	30,0	1	30,0	6 на 1 место, но не менее 12
12.5.2	Подсобные помещения при кабинете электролечения	4,0	1	4,0	
12.5.3	Массажный кабинет	16,0	2	32,0	8 на 1 кушетку, но не менее 10
13	Отделение профилактики			236,0	Отдельный вход в здание
13.1	Помещения отделения			206,0	
13.1.1	Кабинет заведующего отделением	16,0	1	16,0	
13.1.2	Кабинет старшей медсестры	10,0	1	10,0	
13.1.3	Кабинет доврачебного приема	16,0	1	16,0	
13.1.4	Смотровые кабинеты (женский, мужской)	16,0	2	32,0	
13.1.5	Анамнестический кабинет	16,0	1	16,0	
13.1.6	Кабинет диспансеризации	20,0	1	20,0	
13.1.7	Прививочный кабинет	16,0	1	16,0	
13.1.8	Кабинет врача - профпатолога	16,0	1	16,0	
13.1.9	Кабинеты для узких специалистов	16,0	4	64,0	

13.2.	Общие помещения отделения			30,0	
13.2.1	Комната персонала	18,0	1	18,0	
13.2.2	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
13.2.3	Санузел для пациентов (в том числе для ММГН)	5,0	1	5,0	
13.2.4	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
	Вспомогательные службы			515,0	
14.	Стерилизационное отделение			179,0	
14.1	Общие помещения отделения			23,0	
14.1.1	Комната персонала	12,0	1	12,0	
14.1.2	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
14.1.3	Душевая	4,0	1	4,0	При гардеробах домашней и рабочей одежды персонала
14.1.4	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
14.2	«Грязная зона»			18,0	
14.2.1	Помещение разборки, мытья и сушки хирургических инструментов	10,0	1	10,0	
14.2.2	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств для «грязной» зоны	4,0	1	4,0	
14.2.3	Шлюз между «грязной» и «чистой» зонами	4,0	1	4,0	
14.3	«Чистая зона»			80,0	
14.3.1	Помещение изготовления, укладки перевязочных материалов и упаковки белья	24,0	1	24,0	
14.3.2	Помещение контроля, комплектации и упаковки хирургических инструментов (чистая зона)	24,0	1	24,0	
14.3.3	Чистая зона стерилизационной	24,0	1	24,0	
14.3.4	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
14.3.5	Санитарный шлюз для персонала между «чистой» и «стерильной» зонами	4,0	1	4,0	

14.4	«Стерильная» зона			58,0	
14.4.1	Стерильная зона стерилизационной	30,0	1	30,0	
14.4.2	Склад стерильных материалов	24,0	1	24,0	
14.4.3	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
15.	Административные помещения (кабинеты администрации)			182,0	
15.1	Кабинет заведующего поликлиникой	20,0	1	20,0	
15.2	Кабинет главной медицинской сестры	12,0	1	12,0	
15.3	Кабинет главного эпидемиолога	12,0	1	12,0	
15.4	Статистический отдел	20,0	1	20,0	
15.5	Организационно-методический кабинет	16,0	1	16,0	
15.6	Административный кабинет	12,0	1	12,0	
15.7	Малый зал на 70 мест	65,0	1	80,0	
15.8	Санузел для персонала	3,0	2	6,0	
15.9	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
16.	Помещения централизованного хранения (Архив)			57,0	
16.1	Архив (медицинский архив)	50,0	1	50,0	0,3 на одну койку, 4 на 100 пос/смену, но не менее 12
16.2	Помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих и дезинфицирующих средств	4,0	1	4,0	
16.3	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
17.	Хозяйственное подразделение клининговая служба			97,0	
17.1	Помещение для хранения чистых уборочных систем(тележек)	16,0	1	16,0	
17.2	Прием грязного уборочного инвентаря (мягкий инвентарь)	16,0	1	16,0	
17.3	Помещение стирки и сушки МОП и ветоши	16,0	1	16,0	
17.4	Помещение централизованного хранения дезинфицирующих и моющих средств	10,0	1	10,0	
17.5	Комната персонала	16,0	1	16,0	

17.6	Санузел для персонала	3,0	1	3,0	
17.7	Гардероб домашней и рабочей одежды персонала	16,0	1	16,0	
17.9	Душевая	4,0	1	4,0	При гардеробе персонала
	ИТОГО (без подвала и чердачного помещения)			4321,0	



12.04.21.